

Số: 27/KH-STNMT

Sơn La, ngày 08 tháng 01 năm 2021

KẾ HOẠCH

Duy trì, áp dụng Hệ thống QLCL theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của Sở Tài nguyên và Môi trường năm 2021

Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 26/2014/TT-BKHCN ngày 10/10/2014 của Bộ Khoa học và Công nghệ quy định chi tiết thi hành Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Thực hiện Công văn số 3987/UBND-KGVX ngày 21 tháng 12 năm 2020 của UBND tỉnh Sơn La về việc duy trì hệ thống QLCL theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001 tại các cơ quan, đơn vị.

Sở Tài nguyên và Môi trường xây dựng kế hoạch duy trì, áp dụng Hệ thống Quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001: 2015 vào hoạt động của cơ quan năm 2021, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Bảo đảm thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05 tháng 3 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng (HTQLCL) theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

- Duy trì, áp dụng hiệu quả hệ thống QLCL theo TCVN ISO 9001:2015 của Sở Tài nguyên và Môi trường đã được công bố lại tại Quyết định số 426/QĐ-STNMT ngày 11 tháng 12 năm 2021 của Giám đốc Sở.

- Áp dụng HTQLCL theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 vào giải quyết công việc được khoa học, tuân thủ các quy định của pháp luật, quy chế hoạt động của cơ quan; giúp lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường điều hành, kiểm soát được toàn bộ quá trình giải quyết công việc của cơ quan, thông qua đó từng bước nâng cao chất lượng, hiệu quả của công tác quản lý và cung cấp dịch

vụ công tại địa phương; góp phần đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính và thúc đẩy phát triển kinh tế xã hội của địa phương.

2. Yêu cầu:

- Tiếp tục duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng đối với các hoạt động của Sở Tài nguyên và Môi trường nhằm không ngừng nâng cao hiệu quả công tác cải cách hành chính.

- Tiếp tục hoàn thiện và hệ thống hoá quy trình xử lý công việc, phù hợp với quy định của pháp luật, tạo điều kiện cho lãnh đạo kiểm soát quá trình giải quyết công việc của Sở Tài nguyên và Môi trường, góp phần đẩy mạnh công tác cải cách hành chính.

- Duy trì áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 đối với tất cả các hoạt động liên quan đến giải quyết thủ tục hành chính đối với tổ chức, cá nhân thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài nguyên và Môi trường, Giám đốc Sở và các phòng, ban chuyên môn thuộc sở.

- Việc xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 phải gắn với việc quản lý các hoạt động nội bộ, hoạt động khác của cơ quan để nâng cao hiệu quả công tác quản lý.

- Các phòng, ban chuyên môn tiếp tục thực hiện chính sách chất lượng, mục tiêu chất lượng, các quy trình, hướng dẫn áp dụng đã công bố.

- Cập nhật, lưu trữ tài liệu và hồ sơ, phát hiện và thực hiện hành động khắc phục, phòng ngừa nhằm đảm bảo sự phù hợp.

II. NỘI DUNG

STT	Nội dung	Đơn vị thực hiện	Thời gian hoàn thành
1	Xây dựng mục tiêu chất lượng, Kế hoạch thực hiện mục tiêu chất lượng năm 2021	Văn phòng	Tháng 01/2021
2	Xây dựng Kế hoạch duy trì áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO tại sở	Văn phòng	Tháng 01/2021
3	Căn cứ MTCL của Sở Tài nguyên và Môi trường, các phòng xây dựng mục tiêu chất lượng, biện pháp thực hiện của phòng năm 2021, niêm yết tại phòng	Các phòng, thanh tra	Tháng 01/2021
4	Rà soát, chỉnh sửa, bổ sung các quy trình thuộc các lĩnh vực của các bộ phận chuyên môn khi có văn bản sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới	Các phòng, ban chuyên môn thuộc sở	Thường xuyên
5	Xây dựng kế hoạch và tiến hành đánh giá nội bộ năm 2021	BCĐ ISO	Tháng 10/2021

6	Hành động khắc phục sau đánh giá	BCĐ ISO, các phòng được đánh giá	Tháng 11/2021
7	Thực hiện xem xét của lãnh đạo đối với hệ thống QLCL	Lãnh đạo sở, Trưởng các phòng chuyên môn	Tháng 12/2021
8	Báo cáo tình thực hiện ISO năm 2021	Văn phòng	Tháng 12/2021

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở:

Chủ trì, tham mưu tổ chức thực hiện Kế hoạch đảm bảo hiệu quả, đúng thời gian quy định. Tổng hợp kết quả thực hiện, định kỳ báo cáo lãnh đạo Sở và các cấp theo quy định Lập dự toán kinh phí gửi phòng Tài chính kế hoạch thẩm định, thanh quyết toán kinh phí theo quy định hiện hành.

Thẩm định dự toán, trình Giám đốc Sở xem xét, đề nghị Sở Tài chính cấp bổ sung kinh phí thực hiện.

3. Các phòng chuyên môn:

- Căn cứ kế hoạch này, tổ chức thực hiện tốt các nội dung của kế hoạch vào việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng cho đơn vị mình.

- Bảo đảm toàn bộ hoạt động liên quan đến giải quyết các thủ tục hành chính cho tổ chức và công dân.

- Kiểm soát quá trình xây dựng và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng; chịu trách nhiệm về hiệu lực, hiệu quả của việc xây dựng, áp dụng duy trì, cải tiến hệ thống quản lý chất lượng trong hoạt động của đơn vị mình

Trên đây là Kế hoạch duy trì, áp dụng Hệ thống Quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động năm 2021 của Sở Tài nguyên và Môi trường./.

Nơi nhận:

- Giám đốc, các Phó GD;
- Các phòng, ban, đơn vị của Sở;
- Lưu: VT, TTHCC. *VT*



Nguyễn Tiên Dương